

テレワーク導入計画書（記入例）

令和3年 4月 1日

申請者	(名 称) ソフトピア株式会社 (業 種) システム開発 (所在地) 岐阜県大垣市加賀野〇丁目〇番地〇 (資本金) 1,000万円 (従業員) 50人
テレワーク導入の目的	新型コロナウイルス感染拡大防止のため、テレワーク用サテライトオフィスを設け、事務所を分散することにより、働き方改革を実現したい。
開始予定時期	令和3年 4月 1日 ～ 令和4年 3月 31日
実施内容 (予定)	テレワークの導入環境 ・テレワーク実施予定人数 (8人) ・テレワーク先の事業所 (本社等の住所) ・実施する主な業務 (〇〇のシステム開発) ・環境整備 (導入機器等) 有線 LAN インターネット、ノート PC、Slack、Zoom、Skype
	テレワークの実施方法を記入してください。 ・会議や打ち合わせは「Zoom」を使用予定 ・取引先とのやりとりは、支給された会社用スマホで対応予定。
期待される効果	・コロナ対策 ・通勤費等のコスト削減 ・働き方改革等による生産性向上、人材確保 ・オフィスの省力化による電力消費等の削減 ・企業イメージの向上 ・その他 ()