

## センタービル ICカード申請・受領書

指定管理者 御中

以下のとおりICカードを申請します。

センタービル

号室

No.	カードNO	ICカード使用者名	区 分	暗証番号	備 考
1			新規・再発行 取消・名変更		
2			新規・再発行 取消・名変更		
3			新規・再発行 取消・名変更		
4			新規・再発行 取消・名変更		
5			新規・再発行 取消・名変更		
6			新規・再発行 取消・名変更		
7			新規・再発行 取消・名変更		
8			新規・再発行 取消・名変更		
9			新規・再発行 取消・名変更		
10			新規・再発行 取消・名変更		

- 注) 1 ICカード使用者名欄は、**実際に入居される方**の氏名を記入して下さい。  
 2 使用者名を変更する場合は、旧使用者名を備考欄に記入して下さい。  
 3 暗証番号を設定する場合は全員の暗証番号(4桁)を記入して下さい。  
 4 **紛失・破損された場合は、再発行経費をご負担いただきます。**

年 月 日

上記申請 ICカード \_\_\_\_\_ 枚借用受領致しました。

申請者

住 所

(団体の場合は所在地)

氏 名

(団体は名称及び代表者名)

印

担当者名

TEL