

サイン表示確認書（新規・変更）

令和 年 月 日

指定管理者 御中

住 所

氏 名

印

表示内容 会社名及び英語表記

会社名
英語表記

■ 留意事項

○ サイン表示箇所及び規格

取付場所	色	サイズ	枚数
・ 1階総合案内板 アルミプレート	文字色DIC958（消炭色）	54.5mm×781.5mm	1
・ EV内案内板 スチールプレート短冊	文字色DIC958（消炭色）	17.5mm×170mm	4
・ 各階案内板 スチールプレート短冊	文字色DIC958（消炭色）	23.5mm×348mm（1F～3F他）	7
		17.5mm×185mm（4F～13F他）	10
・ 入居階フロア案内板（シールタイプ）		フロアにより異なる	1
・ 室名表示 透明強化ガラス	文字色DIC954（素鼠色）	180mm×180mm	1
			24箇所

室名表示のみ会社名その他、簡単なデザイン（社のシンボルマーク等）も可とします。

この場合は別紙にてデザインを示す資料（なるべく詳細のもの）を併せてご提出下さい。

なお、色数は濃淡2色までとなりますのであらかじめ御了承願います。

○ 経費負担に関して

・ 新規入居の際は、指定管理者負担とさせていただきます。

・ 社名変更等によるサイン変更時は入居者負担（実費）となりますのであらかじめご了承下さい。

なお、サイン作成につきましては指定管理者より指定業者に発注することになります。作成に発注後2週間ほどかかりますので、本書はお早めに提出をお願いします。